

ANMELDUNG

Name, Vorname:

Straße und Hausnummer:

Postleitzahl und Wohnort:

Ja, ich möchte an der diesjährigen „Versammlung der Freundinnen und Freunde von Mama Hindu mit integrierter Mitgliederversammlung des Mama Hindu Fördervereins des CWCD“ am 07. November in München teilnehmen.

Ich werde

☐

persönlich vor Ort

☐

per Zoom-Videokonferenz teilnehmen.

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift

VOLLMACHT

Name, Vorname:

Straße und Hausnummer:

Postleitzahl und Wohnort:

Mit diesem Schreiben ermächtige ich
das Vereinsmitglied

mich ich im Rahmen der Mitgliederversammlung des „Mama Hindu Fördervereins des CWCD“ am 07.11.2026 in München zu vertreten und an meiner Stelle abzustimmen.

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift



Sehnde, den 1. Januar 2026

Liebe Freundinnen und Freunde von Mama Hindu,

wieder ist ein Jahr vorbei. Es wird Zeit für den jährlichen Bericht unseres Vereins. Er gliedert sich in vier Abschnitte:

1. Stand des Vereins
2. Aktivitäten des Vereins und der Freundinnen und Freunde von Mama Hindu
3. Neues aus Arusha
4. Ausblick

1. Stand des Vereins

1.1 Neuer Kassenwart

Zum Januar 2025 hat unser neuer Kassenwart Jörg Wirner sein Amt angetreten. Er kümmert sich um unser Konto, registriert die Eingänge und initiiert die Abbuchungen, aber vor allem ordnet er die aus Tansania eingehenden Rechnungen und Zahlungsbelege den von uns getätigten Überweisungen richtig zu - und führt diese zuweilen anstrengende und zeitraubende Tätigkeit natürlich unentgeltlich aus. Herzlichen Dank!

1.2 Neue Steuerberaterin

Unser langjähriger Steuerberater geht ohne Nachfolger in den Ruhestand, an seine Stelle tritt Astrid Spagl, die dem Verein seit 2024 angehört und sich bereit erklärt hat, diese Tätigkeit ehrenamtlich für uns durchzuführen. Auch hierfür herzlichen Dank!

1.3 Eintragungen ins Vereinsregister

Die im Rahmen der Mitgliederversammlung in München am 9. November 2024 beschlossenen Änderungen im Vorstand und der Satzung wurden ohne Beanstandungen in das Vereinsregister beim Amtsgericht Paderborn übernommen.

1.4 Freistellungsbescheid des Finanzamts

Das Finanzamt Paderborn hat uns mit Schreiben vom 31.03.2025 einen neuen Freistellungsbescheid zukommen lassen, der unsere Gemeinnützigkeit bestätigt. Wir sind also weiterhin befugt, Spendenquittungen auszustellen. Die nächste Steuererklärung für die Jahre 2024 – 2026 müssen wir dann bis spätestens Juli 2027 einreichen, bei Beauftragung eines Steuerberaters spätestens Ende Februar 2028.

1.5 Entwicklung der Mitgliederzahl

2025 sind 19 neue Mitglieder eingetreten, zwei sind ausgetreten, ein Mitglied ist verstorben. Insgesamt hat der Mama Hindu Förderverein jetzt (Stand 31.12.2025) 75 Mitglieder, die nicht nur aus Deutschland, sondern inzwischen auch aus Luxemburg, Österreich, Portugal und Argentinien stammen.

1.6 Einnahmen

Dank der gestiegenen Anzahl von Mitgliedern haben sich auch unsere Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge erhöht. Gegenwärtig nehmen wir knapp 1.500 € pro Monat an Beiträgen ein (Stand 31.12.2025), insgesamt konnten wir im Jahr 2025 eine Summe von 15.637 € verbuchen (Abb. 1).

Dieses schon phantastische Ergebnis wird noch übertroffen durch die Menge an Spenden, die uns zugedacht wurden. Insgesamt haben wir 245 Einzelspenden von 172 SpenderInnen erhalten. Diese kamen nicht nur aus Deutschland, sondern auch aus Frankreich, Polen und Portugal. Dabei verdienen unsere neuen Mitglieder und SpenderInnen aus Portugal und Argentinien (zu sehen auf dem Titelblatt nach der Besteigung des kleinen Kilimanjaro im Garten der Secondary School) besondere Erwähnung: Sie steuerten dieses Jahr etwa 17.000 € zu unserem Spendenaufkommen bei. Obrigado!

Die Spenden beliefen sich insgesamt auf 71.884 € so dass wir für 2025 auf Einnahmen in Höhe von sensationellen 87.521 € kommen (Abb. 1).

Ein herzliches „Asante sana!“ an alle Mitglieder, alle Spenderinnen und Spender.

1.7 Ausgaben

Die Liste unserer Ausgaben ist sehr übersichtlich: Wir zahlen - leider nicht vermeidbar – für jede einzelne Überweisung eine Gebühr, unser Konto selbst dagegen ist gebührenfrei. Empfänger unserer Überweisungen ist stets das CWCD bzw. Mama Hindu. Wir konnten ihr dieses Jahr in acht Einzelüberweisungen eine Summe von insgesamt 89.750 € überweisen (Abb. 1).

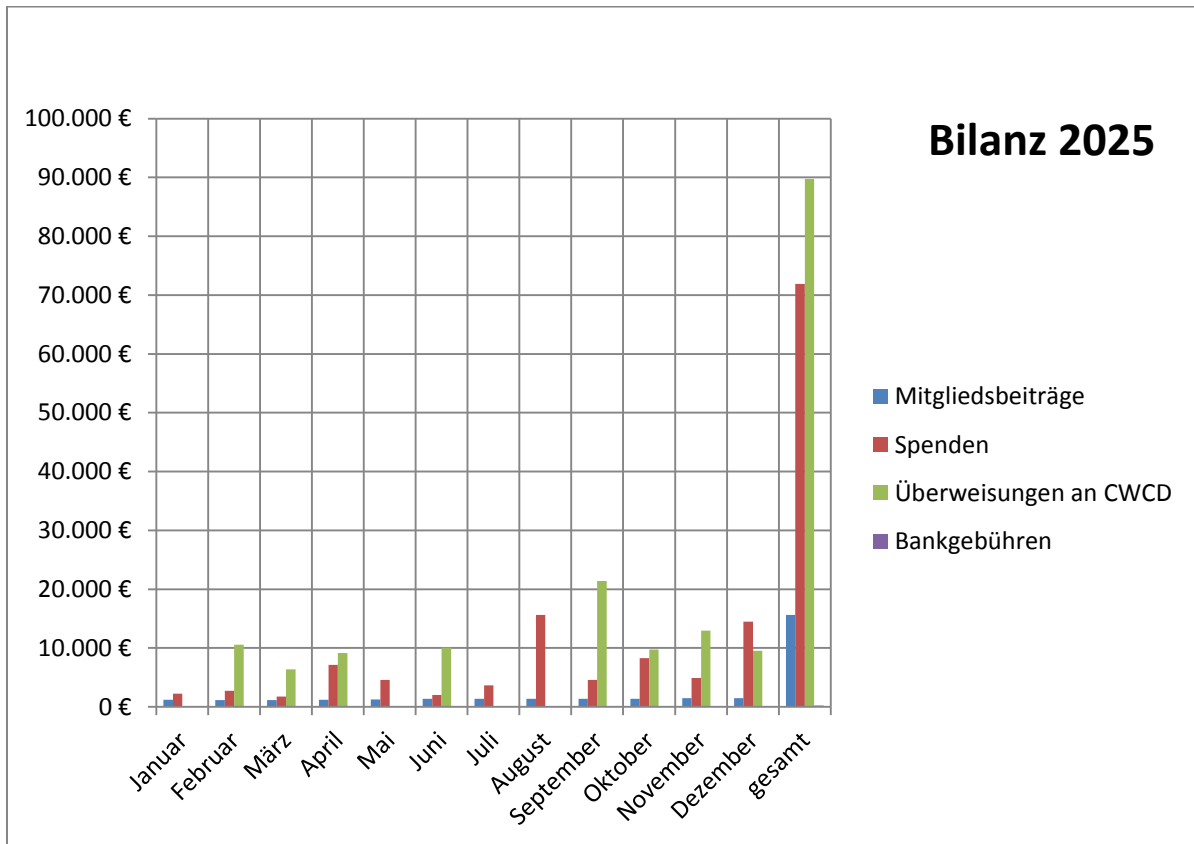


Abb. 1: Grafische Darstellung unserer Einnahmen und Ausgaben im Jahr 2025.

1.8 Allgemeine Entwicklung

Mit der Entwicklung des Vereins können wir mehr als zufrieden sein: Die Zahl der Mitglieder hat sich in den letzten Jahren mehr als verdoppelt (Abb. 2).

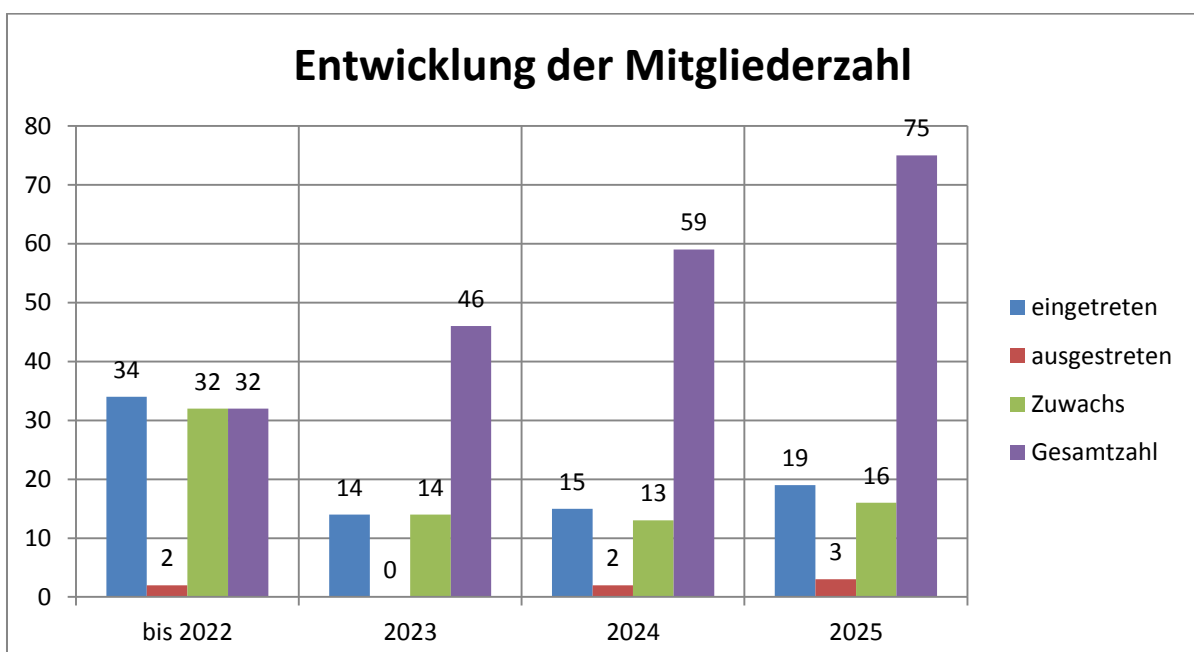


Abb. 2: Grafische Darstellung der Entwicklung der Mitgliederzahlen.

Bedingt durch die größere Anzahl von Mitgliedern und die stetig steigende Zahl von SpenderInnen und Spenden haben sich die eingenommen Mitgliedsbeiträge und das Spendenvolumen in den letzten Jahren deutlich erhöht (Abb. 3). Ein sehr schöner Trend!

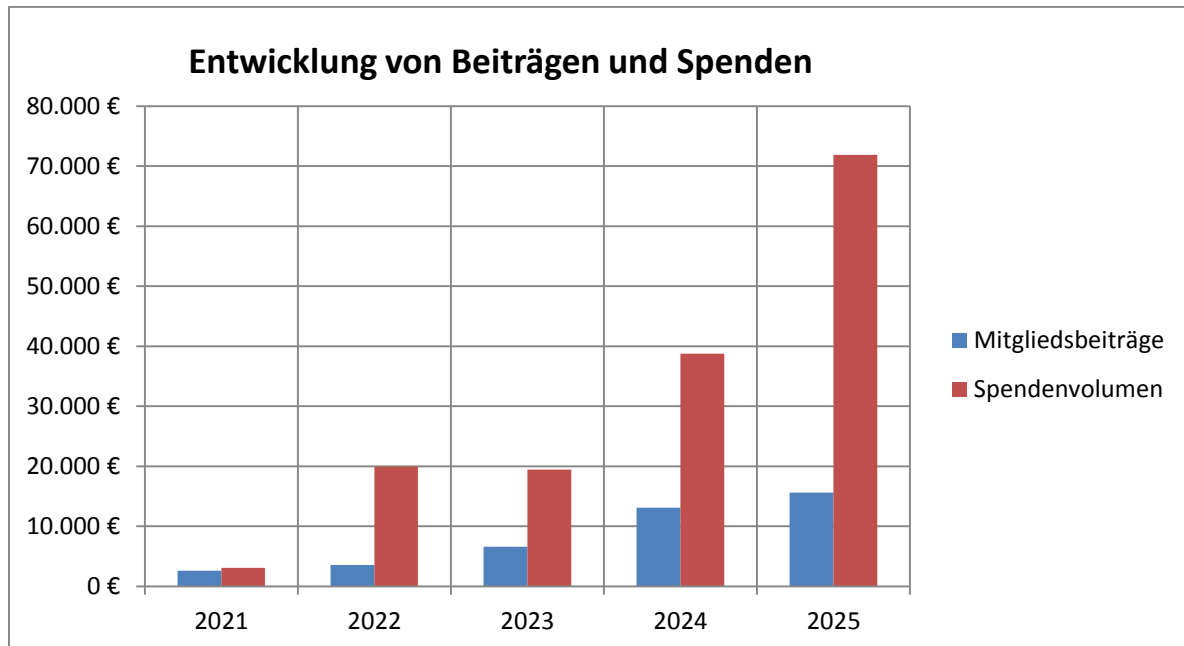


Abb. 3: Grafische Darstellung der Entwicklung unserer Mitgliedsbeiträge und Spenden über die letzten Jahre.

2. Aktivitäten des Vereins und der Freundinnen und Freunde von Mama Hindu

2.1 Flyer

Unser Flyer wurde inzwischen in einer Gesamtauflage fast 2.000 Exemplaren (1.625 auf Deutsch, 300 auf Englisch) gedruckt. Er liegt im We Are One Hostel in Arusha aus - Mama Hindu weist alle Volunteers auf ihn hin - und vermutlich stellt er unseren Hauptwerbeträger dar (abgesehen natürlich von Mama Hindu selbst, die mit ihrer offenen, herzlichen und mitfühlenden Art alle in ihren Bann zieht). Dann und wann wird der Text des Flyers aktualisiert und alte Fotos werden gegen neuere ausgetauscht. Wer in seinem Bekanntenkreis noch ein wenig für Mama Hindu werben möchte und dafür die Flyer benötigt, möge sich bei mir melden.

2.2 Homepage

Unsere Homepage (www.mama-hindu.org) ist stets auf dem neuesten Stand und gut geeignet, sich über Mama Hindu, die Entwicklung der Schulen und unsere Vereinsaktivitäten zu informieren. Pro Monat wird die Seite von etwa 150 Personen aufgerufen.

2.3 Instagram

Unser Instagram-Account (@mama_hindu_foerderverein), der eine ganze Weile verwaist war, wird jetzt auch wieder regelmäßig gepflegt. Dank an Laura Birk und ihre HelferInnen, die sie aus Arusha mit Fotos und Informationen versorgen.

2.4 Spendenbox

Eine gute Idee einiger unserer Mitglieder und SpenderInnen: Eine Spendenbox bei „runden“ Geburtstagen und Jubiläen. Wir wissen von bisher sieben Auftritten, über deren Ergebnis sich unser Kassenswart stets gefreut hat.

2.5 Basar

Bereits 2024 gab es einen Basar an der Waldorfschule in München, der mit afrikanischen Tüchern, Taschen, Kleidern, Armbändern und Decken ausgestattet war. Viele Artikel – nicht alle – fanden reißenden Absatz. Am 23. November 2025 fand nicht nur wieder ein Basar statt, es gab auch wieder einen Mama Hindu-Stand mit neuen und alten Sachen – und einem erfreulichen Endergebnis.

Und auch auf dem Weihnachtsmarkt der Kirchengemeinde Neunkirchen-Seelscheid waren wir dieses Jahr vertreten!

2.5 Kirchenzeitung

Dank des unermüdlichen Einsatzes einer Spenderin konnten wir im August eine unentgeltliche Anzeige in der „Kirchenzeitung Hildesheim“, der „Neuen Kirchenzeitung Hamburg“ und dem „Kirchenboten Osnabrück“ schalten, einer gemeinsamen Veröffentlichung der jeweiligen katholischen Bistümer. Wir kennen die Auflage der Zeitschriften nicht, haben aber ein Belegexemplar erhalten - und freuen uns besonders darüber, dass Mama Hindu auf Seite 2 gleich neben dem Papst auf Seite 3 abgebildet ist.



2.6 Vani-Verlag

Auch der Vani-Verlag, der von Vanessa Göcking (jetzt: Weber) gegründet wurde und in dem sie (nicht nur) ihre Bücher verlegt, engagiert sich für Mama Hindu: Von jedem verkauften Buch spendet Vanessa 20 Cent an den Mama Hindu-Förderverein. Auf ihrer Homepage hat sie Mama Hindu eine wundervolle Seite gewidmet: <https://www.vani-verlag.de/pages/verantwortung> Vielen Dank!

2.7 Geldstrafen

Ein Vereinsmitglied ist Schöffe beim Amtsgericht München. Er hat festgestellt, dass Geldstrafen häufig zu Gunsten von gemeinnützigen Organisationen verhängt werden – und der Mama Hindu-Förderverein ist eine gemeinnützige Organisation! Er hat also Aufkleber mit unserer Adresse und – ganz wichtig! Bankverbindung drucken lassen und sie dem Richter zur Verfügung gestellt. So sind wir jetzt „mit im Topf“ - und wurden schon drei Mal berücksichtigt!

2.8 Förderantrag „Fußballplatz“

Nachdem ein erster Förderantrag für den Bau einer Sportanlage an der Secondary School in Kikwe durch „Sternstunden e.V.“ abgelehnt wurde, haben wir dieses Jahr erneut unser Glück versucht: die Beantragung der Förderung eines Fußballplatzes an der Albehije Secondary School in Kikwe mit einer Fördersumme von 20.260 €. Die Vorprüfung durch die W.P. Schmitz-Stiftung haben wir erfolgreich überstanden, der eigentliche Antrag wurde Ende Oktober 2025 eingereicht, die Bearbeitungszeit bei der Stiftung beläuft sich auf 12 bis 16 Wochen. Wir werden also erst einmal eine ganze Weile nichts mehr davon hören.

2.9 “Climb for Classrooms“

Nahezu den ganzen Sommer bis in den November hinein haben drei Freundinnen und Freunde von Mama Hindu Wanderungen in den bayerischen Alpen organisiert. Es gab sechs Tages- und eine mehrtägige Hüttenwanderung (von Ettenhausen über die Priener Hütte (1. Übernachtung) und Spitzsteinhaus (2. Übernachtung) nach Oberaudorf am Inn – und von dort mit der S-Bahn zurück nach München). Mitmachen konnte jeder, der Interesse hatte, erwünscht war lediglich eine Spende an den Mama Hindu Förderverein. Insgesamt kamen bei der Aktion Spenden in Höhe von mehr als 2.000 € zusammen – und dazu noch eine Menge Spaß und gute Laune! Es wäre toll, wenn 2026 auch wieder Wanderungen stattfinden würden!





2.10 "Windows Lunch"

Und in Arusha, im Hof der Albehije Primary School, gab es am 5. September 2025 ein „Windows Lunch“, gekocht von Mama Hindu und einigen Freiwilligen aus der Schule und dem We are One-Hostel gegenüber. Eingeladen waren alle Gäste des Hostels und auch deren Freunde und Bekannte. Mit etwa 30 Gästen war die Veranstaltung gut besucht. Es gab traditionelles tansanisches Essen (Pilau, Chapati, Kohlgemüse, Wassermelone, süße Mandazi), das offensichtlich allen gut schmeckte. Der Spendentopf war hinterher jedenfalls gut gefüllt: 2.045 €! Ausreichend Geld für 28 Fenster an der Secondary School in Kikwe.

Was für eine schöne Idee!

2.11 Schulpaten

Einige Mitglieder haben Patenschaften für insgesamt sieben Schülerinnen und Schüler der Albehije Primary School - Bradley, Halifan, Lightness, Lorena, Nelson, Rachel und Sharifa - übernommen. Ihr Mitgliedsbeitrag – 45 € pro Monat - wird zweckgebunden als Schulgeld für ihr Patenkind eingesetzt.

2.12 Online-Meeting

Am 10. November fand unser diesjähriges Online-Meeting zwecks Informationsaustausch und gegenseitigem Kennenlernen statt. 38 Personen hatten sich angemeldet, 28 haben dann tatsächlich teilgenommen. Es gab Informationen direkt aus Arusha, Mama Hindu war zugeschaltet und alle bekamen einen Eindruck davon, was der Verein so macht und was in Arusha und Kikwe läuft.

2.13 Weihnachtsspendenbäume beim FC Bayern

Zwischen dem 2. und 4. Advent lief beim FC Bayern München die Spendenbaumaktion, dieses Jahr zugunsten von Mama Hindu: Jeder, teilnehmen wollte, konnte sich einen Geschenkwunsch von einem der drei Weihnachtsbäume in der Geschäftsstelle von Bayern München, in der Kantine der Allianz Arena und in der Kantine des FC Bayern Campus pflücken und mit Hilfe eines QR-Codes sofort die entsprechende Summe auf unser Konto überweisen. Eine tolle Aktion mit einem tollen Ergebnis! Wir danken allen Spendern - und drücken von nun an dem FC Bayern bei jedem Spiel die Daumen!

2.14 Weihnachtskarte

Und es gab natürlich wieder eine Weihnachtskarte für alle Mitglieder und alle Spenderinnen und Spender. Die Liste wird immer länger. Insgesamt wurden 150 Karten auf Deutsch und 8 Karten auf Englisch verschickt.

3. Neues aus Arusha

3.1 Allgemein

Zunächst die weniger angenehmen Nachrichten: Im Zuge der Präsidentschaftswahlen am 29. Oktober 2025 gab es in ganz Tansania gewaltsame Proteste und Ausschreitungen. Die Medien (Vatican News, 3.11.2025) berichteten von bis zu 700 Toten. Auch Arusha und „unser“ Stadtteil Mianzini blieben nicht verschont: Das stählerne Tor zum Schulgelände wurde aufgebrochen, die Autos auf dem Schulhof wurden angezündet und alle Fensterscheiben von Mama Hindus Wohnhaus eingeschlagen. Außerdem wurden ein Laptop und ein Drucker gestohlen.

Inzwischen hat sich die Lage glücklicherweise wieder beruhigt: die Ausgangssperre ist aufgehoben, das Internet wieder angeschaltet, die Universitäten haben den Betrieb wieder aufgenommen und die Schäden werden repariert. Aber ein bedrückendes Gefühl bleibt

3.2 Albehije Primary School

Schulbetrieb

Mit unseren regelmäßigen Überweisungen unterstützen wir ganz wesentlich den Betrieb der Albehije Primary School mit etwa 140 Schülerinnen und Schülern und 14 Lehrkräften. Von den SchülerInnen zahlen nur 46 das reguläre Schulgeld, alle anderen erhalten unentgeltlich englischsprachigen Unterricht, zwei tägliche Mahlzeiten und eine Schuluniform. Die Angestellten werden – wenn wir auch mit den Zahlungen immer noch ein wenig im Rückstand sind – regelmäßig bezahlt. Der Schulbetrieb läuft ohne Einschränkungen.

Ausflug in den Tarangire National Park

Am 24. September fand der Ausflug der Abschlussklasse in den etwa 100 km entfernten Tarangire Nationalpark statt. Der Park ist berühmt für seine großen Elefantenherden, aber es gibt dort auch Löwen, Giraffen, Büffel, Zebras, Antilopen, Paviane. Uns ist es wichtig, dass alle SchülerInnen die Gelegenheit bekommen, auch selbst einmal eine Safari - wie die Touristen! - zu machen und dabei die großen Tiere ihres Landes mit eigenen Augen zu sehen.

Graduation

Und im Oktober waren die Abschlussprüfungen für die 7. Klasse. Alle 12 SchülerInnen haben bestanden, alle dürfen weiterführende Schulen besuchen. Am 11. Oktober fand die feierliche Graduation-Abschlusszeremonie statt.

3.3 Albehije Secondary School

Es geht voran!

Schulgebäude

Das Schulgebäude ist weitgehend fertig: Wände, Fußböden, Fenster, Schulmöbel – alles da. Die erste Klasse kann zum Januar 2026 eingeschult werden.

Schlafräume der Mädchen und Jungen

Der Rohbau steht, im Oktober wurden die Decken gegossen (wer einmal einen Haufen fleißiger Arbeiter sehen möchte - hier ist der Link: <https://www.youtube.com/watch?v=YJdcVHgTtkM>). Es fehlen aber noch der Innenausbau und die Möbel (Stand: Anfang Dezember 2025).

Bibliothek und Computerraum

Auch die Bibliothek ist fertig, das Holz für die Regale ist besorgt. Es fehlen aber noch die Bücher. Und im Computer-Raum natürlich die Computer!

Lehrerhaus

Das Lehrerhaus ist auch weitgehend fertig. Es beherbergt vier kleine Apartments, die jedoch noch eingerichtet werden müssen.

Septic tank

„Septic tank“ klingt besser als „Sickergrube“, ist aber nichts anderes und unbedingt notwendig, wenn es keine öffentliche Kanalisation gibt. Er ist fertig und sein Fassungsvermögen ist gemäß Mama Hindu so groß, dass er erst in einigen Jahren wieder geleert werden muss.



Abb. 4: Schulgebäude



Abb. 5: Fundamente der zukünftigen Labors



Abb.6: Schulzimmer



Abb. 7: Computerraum (zukünftig)



Abb. 8: Lehrerhaus



Abb. 9: Geflieste Toilette



Abb. 10: Septic tank



Abb. 11: Zukünftige Bibliothek

Unterrichtsräume für Naturwissenschaften

Von den Unterrichtsräumen für Biologie, Chemie und Physik kann man bisher erst die Fundamente und erste Ansätze von Mauern sehen. Hier ist noch eine Menge zu tun, insbesondere die Laboreinrichtungen werden noch einmal richtig teuer.

Küche, Werkstätten, Sportplatz

Das muss alles noch gebaut werden. Aber für den Fußballplatz gibt es ja einen Antrag auf Förderung, der vielleicht bewilligt wird.

Und Mama Hindu ist sowieso stets optimistisch!

Hier ein Link zu einer kleinen Ansprache von ihr, in der sie das Erreichte und die nächsten Ziele darstellt und sich vor allem noch einmal bei allen bedankt:

<https://www.youtube.com/watch?v=hUSZnxOb1cg>

4. Ausblick

Auch wenn noch nicht alles ganz fertig ist: Im Januar 2026 wird die erste Klasse der Albehije Secondary School in Kikwe eingeschult! Die Plakate, die um Schülerinnen und Schüler werben sind gedruckt, aufgehängt und verteilt, ein Schulleiter ist bereits eingestellt. Es geht also tatsächlich los! Vor einem Jahr hätten wir das nicht gedacht, nicht einmal zu träumen gewagt.

Die ersten Schülerinnen und Schüler werden noch auf einer Baustelle leben und lernen. Aus diesem Grund laden wir jetzt auch nicht zu einer großen Eröffnung und Feier ein. Die wird vermutlich Anfang 2027 stattfinden – wenn dann hoffentlich fast alles fertig ist.

Trotzdem: Mama Hindu, Baba Ally, ihr Mann, der in der letzten Zeit den ganzen Tag auf der Baustelle verbracht und die Arbeiten überwacht hat, und alle, die vor Ort mitgeholfen haben, waren richtig gut.

Und wir auch!

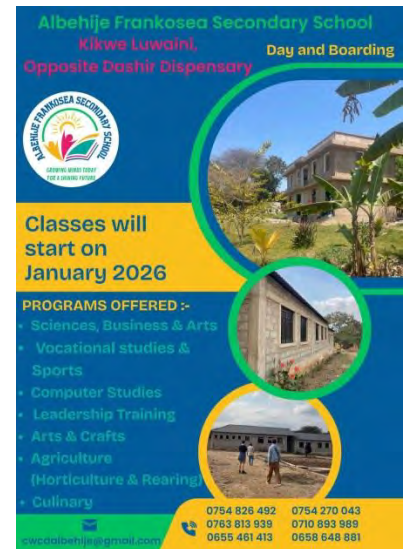
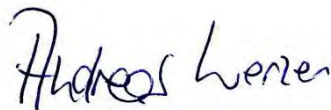
Hongera!

Mitgliederversammlung

Die nächste Mitgliederversammlung soll als Hybrid-Veranstaltung durchgeführt werden: Wir treffen uns wieder im Hotel am Rotkreuzplatz in München, es wird aber auch möglich sein, online per Videokonferenz teilzunehmen. Als Datum haben wir zunächst den 10.10.2026 ins Auge gefasst. Dieser Termin ist aber nicht in Stein gemeißelt: Sollten sich viele Möchtegern-TeilnehmerInnen einen anderen Tag im Herbst 2026 – aber bitte außerhalb des Oktoberfestes! - wünschen, können wir sicher mit der Hotelchefin einen Ausweichtermin finden.

Wir hoffen auch im Jahr 2026 auf viele neue Mitglieder und eine nicht nachlassende Spendenbereitschaft. Und dann sehen wir uns vielleicht ja alle 2027 in Arusha und Kikwe.

Mit freundlichen Grüßen
Im Namen des Vorstands



Auf der Suche nach Sponsoren



Schenken Sie einem Kind eine Zukunft!

"Wir suchen **Paten** und **Patinnen**, um 15 Schüler zu begleiten. Für 60\$ im Monat können Sie einen Schüler / eine Schülerin finanzieren und seine/ihre Schulgebühren, Uniform, Bücher, Schulmaterialien, Mahlzeiten sowie die medizinischen Bedürfnisse abdecken, damit er/sie ihre Schulausbildung am Gymnasium fortsetzen kann."

**Gemeinsam geben wir ihnen die Chance,
erfolgreich zu sein!**

Kontakt : b.vergnieux@gmail.com / +33750260427

Protokoll

Datum: 09.11.2024

Dauer: 14.00 – 17.00 Uhr

Ort: München, Hotel Rotkreuzplatz

Mitgliederversammlung

Teilnehmer	Sonja Andelfinger Karsten Brach Peter Deinzer Simone Deinzer Alexa Gattinger Elisabeth Gattinger Karl Gattinger Anja Grohmann Gisela Kipshagen-Kockhans Ricardo Kirik Albert Kockhans Isabell Kreiner Gudrun Lemke-Werner Sandra Morgenstern Estella Perkowski Stella Pfab Ana Maria Popovici (Teilnahme online) Julia Scherer Rudolf Scherer Astrid Spagl Sabine Stadie Andreas Werner Jörg Wirner Als Gast: Sandra Morgenstern	sonii.andelfinger@gmail.com k_brach@web.de pdeinzer@web.de simoneschreier@web.de alexa.gattinger@t-online.de eli.gattinger@t-online.de karl.gattinger@t-online.de angrohmann@t-online.de ko-ki@t-online.de ricardo.kirik@web.de ko-ki@t-online.de krei3202@uni-landau.de lemkewerner@htp-tel.de morgenstern@uni-mannheim.de estella.perkowski@gmail.com stella.pfab@web.de am.popovici1@gmail.com scherer@fernwaerts-reisen.de rudolf.scherer@gmx.net kontakt@ra-spagl.de sabine.stadie1@gmail.com info@mama-hindu.org wirner@alice-dsl.net morgenstern@uni-mannheim.de
-------------------	---	--

Sitzungsleiter:

Andreas Werner

Protokollführerin:

Gudrun Lemke-Werner

TOP01

Formales und Organisatorisches

Andreas Werner begrüßt die Teilnehmenden und weist auf die bereits vorbereitete Teilnehmerliste hin, die zu unterschreiben ist (Anlage 1). Ein Mitglied ist online zugeschaltet. Alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer stellen sich kurz vor. Julia Scherer als Gründungsmitglied erläutert die Historie des Vereins. Als Protokollführerin wird Gudrun Lemke-Werner ausgewählt.

Im Rahmen einer Abstimmung, ob Nicht-Mitglieder als nicht stimmberechtigte Gäste teilnehmen dürfen, sprechen sich alle anwesenden Mitglieder dafür aus. Andreas Werner weist darauf hin, dass auch das online teilnehmende Mitglied nicht stimmberechtigt ist.

Die endgültige Einladung (digital oder per Brief) aller Mitglieder mit Tagesordnung erfolgte am 15.09.2024 (Anlage 2). Die erforderliche Frist von mindestens zwei Wochen vor der Mitgliederversammlung wurde somit eingehalten.

Es sind 21 Vereinsmitglieder anwesend. Dazu kommen insgesamt Vollmachten von 7 Vereinsmitgliedern (Anlage 3), die sich auf 4 verschiedene Mitglieder verteilen, so dass kein Vereinsmitglied über mehr als 3 Stimmen verfügt. Die erforderliche Anzahl von mindestens 25% der Vereinsmitglieder ist erfüllt: Die Versammlung ist beschlussfähig.

Es gibt keine Hinweise oder Einwände gegen das bereits mit der Einladung verschickte Protokoll der letzten Mitgliederversammlung am 29.01.2023. Das Protokoll wird einstimmig verabschiedet und genehmigt. Es gibt keine Hinweise oder Einwände gegen die bereits mit der Einladung verschickten Berichten des Kassenwarts zu den Jahren 2021/2022 und 2023. Die Berichte werden einstimmig verabschiedet und genehmigt.

TOP02

Bericht des Vorstands

Aktivitäten seit der letzten Mitgliederversammlung Januar 2023

Im April 2023 fand eine **Sitzung des neu zusammengesetzten Vereinsvorstands** statt. Das entsprechende Protokoll wurde mit der Einladung zu dieser Mitgliederversammlung verschickt.

Die erforderlichen **Eintragungen im Vereinsregister** wurden durchgeführt. Dank an Carina Henrichsmeyer!

Um in den sozialen Medien präsenter zu sein, wurde ein **Instagram-Account** eingerichtet (@mama_hindu_foerderverein). Dank an Ricardo Kirik!

Die **Homepage des Vereins** wurde bis September 2023 vollständig überarbeitet und aktualisiert (<https://www.mama-hindu.org/>). Dank an Julia Scherer! Die Homepage wird seitdem von Andreas Werner gepflegt. Pro Monat besuchen seitdem etwa 100 interessierte Personen die Homepage.

Im April 2023 wurde ein **Flyer** erstellt, in dem um Unterstützung beim Bau der Albehije Secondary School von Mama Hindu gebeten wird. Er wurde bisher in einer Auflage von 700 Exemplaren gedruckt und kann allen, die ihn an Freunde, Bekannte, Kollegen oder Verwandte verteilen wollen, gern unentgeltlich zur Verfügung gestellt werden. Bei Mehrbedarf lassen wir nachdrucken.

Zu Weihnachten 2023 wurde eine **Weihnachtskarte** entworfen und an alle Freundinnen und Freunde von Mama Hindu (das sind alle Vereinsmitglieder sowie alle, die in den letzten zwei Jahren für Mama Hindu gespendet haben) verschickt.

Zu Weihnachten 2024 soll wieder eine Karte erstellt werden. Wer Karten haben möchte, um sie selbst Faust zu verschicken, möge sich beim Vorstand melden.

Am 17.09.2024 wurde bei Sternstunden e.V., einer Spendenorganisation des Bayerischen Rundfunks, ein **Antrag auf finanzielle Förderung einer Sportanlage an der Albehije Secondary School** gestellt. Die geplante Sportanlage besteht aus Fußballplatz, Basketballplatz, Volleyballplatz und einem Gebäude für Duschen, Umkleieräume und Geräte. Die ermittelten Baukosten beliefen sich 356 Millionen tansanische Schilling, das entspricht etwa 132.000 €. Leider wurde der Antrag abschlägig beschieden.

Auf Grundlage der für diesen Antrag erstellten Unterlagen (Kaufvertrag des Grundstücks, Lebensläufe der Bauüberwacher, Baugenehmigung der Behörden, Grundrisse, Leistungsverzeichnis, Kostenermittlung) wurde eine **Anfrage auf Fördermöglichkeiten bei der Mirja-Sachs-Stiftung** gestellt, die bisher jedoch nicht beantwortet wurde.

Nach Hinweisen von einer Spenderin wurde am 20.09.2024 eine **Anfrage wegen einer kostenlosen Anzeige in einem katholischen Kirchenblatt** gestellt, die bisher ebenfalls nicht beantwortet wurde

Alle Anwesenden, die **Kontakt zu gemeinnützigen Organisationen** (Stiftungen, Lion's Club, Rotarier) haben, werden gebeten, dem Vorstand davon zu berichten, um ggf. gemeinsam weitere Spendengelder zu akquirieren.

Entwicklung der Mitgliederzahlen

Bis 2022 hatte der Verein 25 Mitglieder, 2023 sind 18 Mitglieder neu hinzugekommen, bis Anfang November 2024 weitere 14.

Neues aus Arusha

CWCD:

Anfang 2023 hat das CWCD einen **Antrag auf Förderung des Projekts „Parenting“** gestellt. Dabei geht es um Aufklärung von Eltern in Hinblick auf ihre Pflichten als Eltern gegenüber ihren Kindern (Fürsorge, Bildung, körperliche Unversehrtheit ...). Das Projekt wurde bewilligt. Seine 1. Phase ist abgeschlossen, die 2. beginnt 2025.

Im März 2024 wurde ein Raum im Bürogebäude des CWCD zum so genannten **„Massai-Room“** umgestaltet. Man kann dort jetzt tansanisches Kunsthandwerk kaufen, das von den von Mama Hindu betreuten Massai gefertigt wird. Der Raum ist leider noch keine ernsthafte Konkurrenz für den Massai-Markt im Zentrum von Arusha. Er ist einfach zu abgelegen. Kein Tourist verirrt sich jemals in diese Gegend!

	Albehije Primary School: Alle Schülerinnen und Schüler der 7. Klasse haben die Abschlussprüfung bestanden! Neun schlossen mit Note A (bora = ausgezeichnet), drei mit Note B (nzuri sana = sehr gut). Glückwunsch! Dank der regelmäßigen fließenden Mitgliedsbeiträge kann jetzt die kontinuierliche Zahlung der Lehrergehälter gesichert werden. Der Schulbus wurde repariert (ist aber immer noch ein ziemliches Wrack). Es wurden neue Tische und Stühle angeschafft. Albehije Secondary School: Das Dach des Schulgebäudes ist fertig und an den Fenstern sind die Fenstergitter an- gebracht. Das Schulgelände ist jetzt an die zentrale Stromversorgung angeschlossen und im Sommer 2024 wurde ein Brunnen für die Wasserversorgung gebohrt. Gegenwärtig werden Strom- und Wasserleitungen verlegt. Danach werden die Wände verputzt. Auf dem Schulgelände wurden Gemüsebeete angelegt. Seitdem gibt es in der Primary School manchmal Gemüse zum Mittagessen. Gegenwärtig wird der Schlafsaal für die Mädchen erstellt. Die nächsten Schritte sind: Toiletten und die Inneneinrichtung.																											
TOP03	Entlastung des Vorstands Gudrun Lemke-Werner stellt den Antrag, den Vorstand zu entlasten. Dem Vorschlag wird zugestimmt (20 +7 (durch die Vollmachten) Ja-Stimmen, eine Enthaltung), der Vorstand wird entlastet.																											
TOP04	Wahl eines neuen Vorstandsmitglieds Vera Henrichsmeyer-Nordhoff scheidet aus dem Vorstand aus. Als neuer Kandidat steht Karl Gattinger zur Verfügung, der sich kurz vorstellt. Andreas Werner stellt den Antrag, Karl Gattinger in den Vorstand zu wählen. Bei der anschließenden Wahl erhält er 21 +7 (durch die Vollmachten) Ja-Stimmen. Karl Gattinger nimmt die Wahl an.																											
TOP05	Bericht des Kassenwarts Rudolf Scherer stellt die Kassenberichte für das Jahr 2023 und 2024 (bis 30. Oktober 2024) vor. Die Kassenberichte befinden sich im Anhang (Anlage 4). <table><tr><td>2023:</td><td>Jahresendbestand 2022:</td><td>2.733,40 €</td></tr><tr><td></td><td>Einnahmen Mitgliedsbeiträge:</td><td>6.916,00 €</td></tr><tr><td></td><td>Einnahmen Spenden:</td><td>19.448,50 €</td></tr><tr><td></td><td>Überweisungen an Mama Hindu:</td><td>21.870,44 €</td></tr><tr><td></td><td>Kontostand am 31.12.2024:</td><td>7.024,60 €</td></tr><tr><td>2024:</td><td>Einnahmen Mitgliedsbeiträge:</td><td>7.470,00 €</td></tr><tr><td></td><td>Einnahmen Spenden:</td><td>26.271,00 €</td></tr><tr><td></td><td>Überweisungen an Mama Hindu</td><td>32.989,19 €</td></tr><tr><td></td><td>Kontostand am 30.09.2024:</td><td>8.263,87 €</td></tr></table> Es stehen noch zwei Zahlungen aus, so dass davon auszugehen ist, dass dieses Jahr deutlich mehr als 40.000 € an das CWCD überwiesen werden können. Insgesamt eine erfreuliche Entwicklung, die einerseits durch eine unverhoffte Groß- spende, andererseits durch die kontinuierliche Vergrößerung der Mitgliederzahlen zustande gekommen ist wird. So belaufen sich die regelmäßigen Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge und Daueraufträge gegenwärtig auf mehr als 1.200 € pro Monat.	2023:	Jahresendbestand 2022:	2.733,40 €		Einnahmen Mitgliedsbeiträge:	6.916,00 €		Einnahmen Spenden:	19.448,50 €		Überweisungen an Mama Hindu:	21.870,44 €		Kontostand am 31.12.2024:	7.024,60 €	2024:	Einnahmen Mitgliedsbeiträge:	7.470,00 €		Einnahmen Spenden:	26.271,00 €		Überweisungen an Mama Hindu	32.989,19 €		Kontostand am 30.09.2024:	8.263,87 €
2023:	Jahresendbestand 2022:	2.733,40 €																										
	Einnahmen Mitgliedsbeiträge:	6.916,00 €																										
	Einnahmen Spenden:	19.448,50 €																										
	Überweisungen an Mama Hindu:	21.870,44 €																										
	Kontostand am 31.12.2024:	7.024,60 €																										
2024:	Einnahmen Mitgliedsbeiträge:	7.470,00 €																										
	Einnahmen Spenden:	26.271,00 €																										
	Überweisungen an Mama Hindu	32.989,19 €																										
	Kontostand am 30.09.2024:	8.263,87 €																										
TOP06	Entlastung des Kassenwarts Die Kasse wurde am 04.07.2024 durch die persönlich anwesenden Kassenprüfer Gisela Kipshagen-Kockhans und Albert Kockhans geprüft. Die Prüfung ergab keine Mängel. Die Prüfberichte befinden sich im Anhang (Anlage 5).																											

	Andreas Werner stellt den Antrag, den Kassenwart zu entlasten. Der Antrag wird mit 20 +7 (durch die Vollmachten) Ja-Stimmen (bei einer Enthaltung) angenommen. Der Kassenwart ist entlastet.
TOP07	Verabschiedung des Kassenwarts Der Kassenwart Rudolf Scherer gibt sein Amt nach dreijähriger Tätigkeit mit sofortiger Wirkung auf. Er wird es aber kommissarisch noch bis zum Jahresende 2024 fortführen. Andreas Werner dankt ihm für seinen großen Einsatz für den Verein. Er wird unter stürmischem Beifall verabschiedet.
TOP08	Wahl eines neuen Kassenwarts Als neuer Kassenwart steht Jörg Wirner zur Verfügung. Er stellt sich kurz vor. Andreas Werner schlägt vor, ihn zum Kassenwart zu wählen. Er wird mit 20 + 7 (durch die Vollmachten) Ja-Stimmen und einer Enthaltung gewählt. Jörg Wirner nimmt die Wahl an. Rudolf Scherer überreicht ihm die Unterlagen, steht seinem Nachfolger aber auch gern noch beratend zur Seite. Auch Astrid Spagl bietet ihre Unterstützung bei der erforderlichen Steuerprüfung durch das Finanzamt an.
TOP09	Verabschiedung der Kassenprüfer Auch die Kassenprüfer Gisela Kipshagen-Kockhans und Albert Kockhans geben nach dreijähriger Tätigkeit ihr Amt auf. Andreas Werner dankt ihnen für ihren Einsatz. Sie werden unter großem Beifall verabschiedet.
TOP10	Wahl der neuen Kassenprüferinnen Als neue Kassenprüferinnen stehen Gudrun Lemke-Werner und Traute Becker (nicht persönlich anwesend, per Vollmacht durch Gudrun Lemke-Werner vertreten) zur Verfügung. Andreas Werner schlägt vor, die beiden zu Kassenprüferinnen zu wählen. Sie werden mit 21 + 7 (durch die Vollmachten) Ja-Stimmen einstimmig gewählt. Gudrun Lemke-Werner nimmt die Wahl auch in Vertretung von Traute Becker an.
TOP11	Anträge Es liegen drei Anträge auf Änderung/Ergänzung der Satzung vor, die bereits vorab in der mit der Einladung zugeschickten Tagesordnung allen Vereinsmitgliedern zur Kenntnis gebracht wurden. Es gab im Vorfeld keine Hinweise oder Änderungswünsche an den vorgeschlagenen Ergänzungen der Satzung. Die vorgeschlagenen Änderungen/Ergänzungen der Satzung werden durch Andreas Werner verlesen und einzeln zur Abstimmung gestellt. Er dankt Astrid Spagl für die Formulierungshilfen bei der Abfassung der Anträge. Antrag 1: Schaffung einer Möglichkeit für Ehepaare und Lebensgemeinschaften, als solche Mitglied zu werden. Dazu Antrag auf Satzungsergänzung mit folgender Formulierung (die Ergänzung ist <i>kursiv</i> gekennzeichnet): „§ 3 Erwerb der Mitgliedschaft Mitglieder des Vereins können natürliche Personen, die das 16. Lebensjahr vollendet haben, amtliche und juristische Personen werden, die seine Ziele unterstützen. Die Aufnahme ist schriftlich zu beantragen. Über den Aufnahmeantrag entscheidet der Vorstand nach freiem Ermessen. Bei Ablehnung des Antrags ist er nicht verpflichtet, dem Antragsteller die Gründe für die Ablehnung mitzuteilen. <i>Ein volljähriges Mitglied kann einen Antrag auf eine Partnermitgliedschaft für seine/n Ehegatten/ Ehegattin oder seine/n Lebenspartner/ Lebenspartnerin stellen.</i>“ Der Antrag auf die erste Satzungsänderung wurde einstimmig (21 + 7 (durch die Vollmachten) Ja-Stimmen) angenommen. Antrag 2: Erhöhung des Mitgliederbeitrags auf mindestens 5 € pro Monat. Dazu Antrag auf Satzungsergänzung mit folgender Formulierung (die Ergänzung ist <i>kursiv</i> gekennzeichnet):

„§ 5 Mitgliedsbeiträge

Die Mitgliedsbeiträge werden von der Mitgliederversammlung festgesetzt. *Der Mindestbeitrag pro Monat beträgt 5 €. Der Mindestbeitrag für Partnermitgliedschaften gemäß § 3 beträgt 8 € monatlich.*

Der Antrag auf die zweite Satzungsänderung wurde einstimmig (21 +7 (durch die Vollmachten) Ja-Stimmen) angenommen. Die Erhöhung des Mindestbeitrags gilt für zukünftige Mitglieder, nicht rückwirkend.

Antrag 3:

Schaffung einer Möglichkeit, zukünftig Mitgliederversammlungen auch online durchführen zu können. Dazu Antrag auf Satzungsergänzung mit folgender Formulierung (die Ergänzung ist *kursiv* gekennzeichnet):

„§ 9 Die Mitgliederversammlung

Die Mitgliederversammlung ist zuständig für: die Wahl und Abberufung der Vorstandsmitglieder, die Wahl der Kassenprüfer, die Genehmigung des vom Vorstand aufgestellten Haushaltsplans für das nächste Geschäftsjahr, die Entgegennahme des Jahresberichts und die Entlastung des Vorstands, die Festsetzung der Höhe und der Fälligkeit des Jahresbeitrages und die Beschlussfassung über Satzungsänderungen und die Auflösung des Vereins.

(2) Die Mitgliederversammlung wird vom Vorstand nach Bedarf, mindestens jedoch alle zwei Jahre, einberufen, oder wenn ein Drittel der Mitglieder die Einberufung schriftlich unter Angabe des Zweckes beantragt. Die Einberufung erfolgt durch schriftliche Einladung per E-Mail oder per Post (per Post nur auf Anfrage) unter Angabe der Tagesordnung, mit einer Frist von mindestens zwei Wochen.

(2a) Auf Beschluss des Vorstandes kann die Mitgliederversammlung auch als hybride Mitgliederversammlung (die Mitglieder nehmen wahlweise durch Präsenz am Versammlungsort oder im Wege der elektronischen Kommunikation teil) oder als virtuelle Mitgliederversammlung (die Mitglieder nehmen nur im Wege der elektronischen Kommunikation teil) stattfinden. Der Vorstand entscheidet hierbei auch über die elektronischen Kommunikationswege, auf denen die Teilnahme der Mitglieder ohne Anwesenheit am Versammlungsort ermöglicht werden soll. Bei der Berufung einer hybriden oder virtuellen Versammlung durch den Vorstand wird angegeben, wie die Mitglieder ihre Rechte im Wege der elektronischen Kommunikation ausüben können oder müssen oder ohne Teilnahme an der Mitgliederversammlung ihre Stimmen vor der Durchführung der Mitgliederversammlung schriftlich abgeben können. Virtuelle Mitgliederversammlungen finden in einem nur für Mitglieder zugänglichen Chatroom, per Video oder Telefonkonferenz statt. Die Mitglieder erhalten hierfür rechtzeitig die erforderlichen Zugangsdaten.

(3) Die Beschlüsse der Mitgliederversammlung werden in einem Protokoll niedergelegt und von dem jeweiligen Versammlungsleiter und dem Protokollführer unterzeichnet.

(4) Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens $\frac{1}{4}$ sämtlicher Vereinsmitglieder anwesend ist. Bei Beschlussunfähigkeit ist der Vorstand verpflichtet, innerhalb von drei Wochen eine zweite Mitgliederversammlung mit der gleichen Tagesordnung einzuberufen; diese ist ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig. Hierauf ist in der Einladung hinzuweisen.

(5) Die Mitgliederversammlung fasst ihre Beschlüsse mit einfacher Stimmenmehrheit der Erschienenen. Zu Satzungs- und Zweckänderungen ist jedoch eine Mehrheit von $\frac{2}{3}$ der Erschienenen, zur Auflösung des Vereins eine solche von $\frac{4}{5}$ der Erschienenen erforderlich.

(6) Die Mitglieder können sich durch Übertragung des Stimmrechts gegenseitig bevollmächtigen, doch ist die Vereinigung von mehr als drei Stimmen in einer Hand unzulässig.“

Auch der Antrag auf die dritte Satzungsänderung wurde einstimmig (21 + 7 (durch die Vollmachten) Ja-Stimmen) angenommen.

Die Vorstandsmitglieder Carina Henrichsmeyer und Andreas Werner werden sich gemeinsam um die Eintragung der angenommenen Satzungsänderungen in das

	Vereinsregister beim Amtsgericht Paderborn kümmern.
TOP12	Sonstiges Andreas Werner berichtet von einer nur namentlich bekannten Spenderin, die seit einem Jahr per Dauerauftrag monatlich spendet, der aber mangels Adresse weder gedankt noch eine Spendenquittung ausgestellt werden kann: „Wer kennt diese Frau?“ Den jungen Leuten im Plenum ist es ein Leichtes, über die Verfolgung von Profilen im Internet die E-Mail-Adresse der Spenderin herauszufinden. Sie verspricht, sich in den nächsten Tagen beim Verein zu melden. Die anwesenden Vereinsmitglieder werden gefragt, ob sie Bedenken gegen einen Versand der Teilnehmerliste mit allen E-Mail-Adressen zusammen mit dem Protokoll an die nicht anwesenden Mitglieder und Spender haben. Es gibt keine Einwände dagegen.
TOP13	Kurzvortrag „Architektur in Arusha“ Der Vortrag wird gehalten von unserem Mitglied Karl Gattinger. Er stellt an ausgewählten Beispielen verschiedene Baustile in Arusha vor: Von ganz einfachen Anfängen über noch von der deutschen Kolonialzeit geprägte Gebäude bis hin zu moderner Architektur. Ein kurzweiliger Vortrag, für den er viel Beifall erhält.
	Grußwort von Mama Hindu Mama Hindu hat überraschend ein kurzes Grußwort geschickt, in dem sie allen Mitgliedern, Spenderinnen und Spendern für ihre großzügige Hilfe dankt. Das Video wird vorgeführt und motiviert alle Anwesenden, in ihrer Unterstützung nicht nachzulassen.
TOP14	Verabschiedung Andreas Werner dankt allen Anwesenden für ihre Teilnahme und die angenehme harmonische Stimmung. Er dankt insbesondere Anja Grohmann für die Zurverfügungstellung des schönen Raums mit seiner wunderbaren Atmosphäre und für die tolle Bewirtung. Ein Termin für die nächste Mitgliederversammlung wird nicht vereinbart. Vielleicht in einem Jahr, dann eher digital. Ortsvorschläge für ein Präsenz-Treffen werden gern entgegengenommen. Andreas Werner wünscht allen, die nicht am Abendprogramm teilnehmen, eine gute Heimfahrt und weist noch einmal auf die Planung für den Abend hin: Um 18.00 Uhr Treffen am Odeonsplatz, wo Alexa Gattinger die historische Bedeutung des Platzes und der Vorgänge dort am 09.11.1923 („Hitler-Putsch“) schildert. Sehr beeindruckend! Danach ein kleiner Spaziergang (20 Minuten) durch die Münchner Altstadt, vorbei an Marienplatz und Viktualienmarkt zum historischen Wirtshaus „Fraunhofer“, wo ein Tisch zum gemeinsamen Abendessen reserviert ist.
Sehnde-Haimar, den 14.11.2024 Protokollführerin: Versammlungsleiter: Gudrun Lemke-Werner Andreas Werner	
Anhang: Anlage 1: Teilnehmerliste Anlage 2: Einladung mit Tagesordnung Anlage 3: Vollmachten Anlage 4: Berichte des Kassenwarts Anlage 5: Protokolle der Kassenprüfung	

Mitgliederversammlung am 09.11.2024 in München
Teilnehmerliste

Nr.	Name	Straße	Stadt	E-Mail	Unterschrift
1	Sonja Andelfinger	Calwer Straße 30	75385 Sonnenhardt	sonii.andelfinger@gmail.com	S. Andelfinger
2	Karsten Brach	Wolburgsweg 34a	13589 Berlin	k_brach@web.de	Brach
3	Peter Deinzer	Sarmannastraße 26	93049 Regensburg	pdeinzer@web.de	Deinzer
4	Simone Deinzer	Sarmannastraße 26	93049 Regensburg	simoneschreier@web.de	Deinzer
5	Alexa Gattinger	Magdalenenstraße 35	80638 München	alexa.gattinger@t-online.de	Alexa Gattinger
6	Elisabeth Gattinger	Magdalenenstraße 35	80638 München	eli.gattinger@t-online.de	Elisabeth Gattinger
7	Karl Gattinger	Bayersdorfer Straße 8	80637 München	karl.gattinger@t-online.de	Karl Gattinger
8	Anja Grohmann	Rotkreuzplatz 2	80634 München	angrohmam@t-online.de	Anja Grohmann
9	Gisela Kipshagen-Kockhar	Gehastraße 9	33161 Hövelhof	ko-ki@t-online.de	Gisela Kipshagen-Kockhar
10	Ricardo Kirik	Kopenhagener Straße 34	14772 Brandenburg a.d. Havel	ricardo.kirik@web.de	Ricardo Kirik
11	Albert Kockhans	Gehastraße 9	33161 Hövelhof	ko-ki@t-online.de	Albert Kockhans
12	Isabell Kreiner	Haardtweisen 52	76879 Ottersheim	krei3202@uni-landau.de	Isabell Kreiner
13	Gudrun Lemke-Werner	Am Haspelweg 6	31319 Sehnde	lemkewerner@htp-tel.de	Gudrun Lemke-Werner
14	Estella Perkowski	Lerchenstraße 10	91177 Thalmässing	estellaperkowski@gmail.com	E. Perkowski
15	Stella Pfab	Gleißhammerstraße 82	90480 Nürnberg	stella.pfab@web.de	Stella Pfab
16	Julia Scherer	Pierre-Risch-Strooss 7	L-5450 Stadtbredimus	scherer@fernwaerts-reisen.de	Julia Scherer
17	Rudolf Scherer	Tannenweg 2	66916 Breitenbach	rudolf.scherer@gmx.net	Rudolf Scherer
18	Astrid Spagl	Herzogstraße 74	80796 München	kontakt@ra-spagl.de	Astrid Spagl
19	Sabine Stadie	Weinbergblick 43	65399 Kiedrich	sabine.stadie1@gmail.com	Sabine Stadie
20	Jörg Wirner	Alpenstraße 9	88353 Kisllegg	wirner@alice-dsl.net	Jörg Wirner

Mitgliederversammlung am 09.11.2024 in München
Teilnehmerliste

Nr.	Name	Straße	Stadt	E-Mail	Unterschrift
21	Sandra Morgenstern			morgenstern@uni-mannheim.de	
22	Andreas Werner	Am Haspelweg 6	31319 Sehnde	lemkewerner@htp-tel.de	
23					
24					
25					
26					
27					
28					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					

Liebe Freundinnen und Freunde von Mama Hindu,

der Termin unserer "Versammlung der Freundinnen und Freunde von Mama Hindu mit integrierter Mitgliederversammlung des Mama Hindu Fördervereins des CWCD" am 9. November rückt langsam näher. Leider habe ich bisher erst 13 Zusagen erhalten (allerdings auch nur 4 Absagen). Ich möchte Euch also noch einmal alle herzlich einladen. Es wäre schön, wenn ich von allen eine Antwort erhielte - auch wenn Ihr nicht kommt!

Zu der der ersten Einladung beigefügten vorläufigen Tagesordnung habe ich bisher keinerlei Ergänzungs- oder Änderungswünsche erhalten. Ich füge sie noch einmal bei. Die vorgeschlagenen Satzungsänderungen wurden mit Unterstützung von fachkundiger Seite noch einmal überarbeitet (Danke, Astrid!). Sie haben jetzt hoffentlich Bestand bei unserem Amtsgericht in Paderborn.

Worauf ich noch extra hinweisen möchte: Für die, die nicht teilnehmen können, besteht die Möglichkeit, sich vertreten zu lassen. Ich füge daher eine Blanko-Vollmacht bei, die Ihr der teilnehmenden Person Eures Vertrauens ausstellen könnt (Namensliste der bisher Angemeldeten in der Tagesordnung).

Und noch etwas: Es wird natürlich die Möglichkeit geben, digital teilzunehmen. Einen Link schicke ich allen Interessierten rechtzeitig zu (bitte bei mir anmelden). Digitale Teilnehmer sind allerdings bisher nicht stimmberechtigt! Deswegen gibt es ja die Ergänzung der Satzung.

Also, liebe Freundinnen und Freunde, nicht nur aus München und Umgebung: Meldet Euch an! Es gibt Kaffee und Kuchen!

Um 19.00 Uhr wollen wir uns dann zum Abendessen in der Alt-Münchner Gaststätte Fraunhofer treffen. Sie befindet sich in der Fraunhoferstraße 9 im Gärtnerplatzviertel. Die Ausstattung von 1896 ist vollständig erhalten!

Und da es ja der 9. November ist: Sollte es zeitlich passen, könnten wir uns bereits um 18.00 Uhr am Odeonsplatz vor der Feldherrenhalle treffen. Der Odeonsplatz ist einer der schönsten Plätze Münchens. Von hier aus kann man im Rahmen einer kleinen Führung durch die Innenstadt in einer Stunde zum Fraunhofer hinüberspazieren.

Liebe Freundinnen und Freunde, gebt Euch einen Ruck, meldet Euch an und kommt in Massen! Ich freue mich, Euch wiederzusehen bzw. kennenzulernen.

Ganz herzlich
Andreas

Mitgliederversammlung
Tagesordnung

Datum: 09.11.2024

Uhrzeit: 14.00 – 18.00 Uhr

Ort: Hotel Rotkreuzplatz, Rotkreuzplatz 2, München

Teilnehmer:	Sonja Andelfinger	sonii.andelfinger@gmail.com
	Alexa Gatteringer	alexa.gatteringer@t-online.de
	Elisabeth Gatteringer	eli.gatteringer@t-online.de
	Karl Gatteringer	karl.gatteringer@t-online.de
	Carina Henrichsmeyer	kipsi@turbotomate.de
	Vera Henrichsmeyer-Nordhoff	veheno@gmx.de
	Gisela Kipshagen-Kockhans	ko-ki@t-online.de
	(Teilnahme online)	
	Bianca Klaß (Teilnahme online)	bianca.klass@conta-clip.de
	Gudrun Lemke-Werner	lemkewerner@htp-tel.de
	Julia Scherer	scherer@fernwaerts-reisen.de
	Rudolf Scherer	rudolf.scherer@gmx.net
	Astrid Spagl	kontakt@ra-spagl.de
	Andreas Werner	info@mama-hindu.org
	Jörg Wirner	wirner@alice-dsl.net

TOP1 Formales und Organisatorisches

- Begrüßung
- Hinweis auf herumgereichte Teilnehmerliste
- Protokollführung (Frau Lemke-Werner wäre bereit)
- Abstimmung, ob Nicht-Mitglieder als nicht stimmberechtigte Gäste teilnehmen dürfen

- Feststellung der ordentlichen und termingerechten Einladung
- Feststellung der Beschlussfähigkeit
- Hinweise zum Protokoll der letzten Mitgliederversammlung (online) am 29.01.2023 (im Anhang)
- Verabschiedung/Genehmigung des Protokolls
- Hinweise zu den Berichten des Kassenwarts 2021/2022 und 2023 (im Anhang)
- Verabschiedung der Berichte des Kassenwarts
- ...

TOP2 Bericht des Vorstands

- Aktivitäten seit Januar 2023
 - Vorstandssitzung im April 2023 (siehe Protokoll im Anhang)
 - Neue Eintragung im Vereinsregister
 - Vollständig überarbeitete und aktualisierte Homepage (vielen Dank an Julia!)
 - Neues Instagram-Account unter @mama_hindu_foerderverein (vielen Dank an Ricardo!)
 - Flyer
 - Erstellung eines Antrag bei „Sternstunden e.V.“ auf finanzielle Förderung eines Sportplatzes an der Secondary School
 - ...
- Mitgliederentwicklung
- Neues aus Arusha
 - CWCD
 - Antrag auf Förderung des Projekts „Parenting“ gestellt
 - ...
 - Primary School

- Kontinuierliche Bezahlung der Lehrergehälter gesichert
- Schulbus inzwischen repariert
- Neue Tische und Stühle angeschafft
- ...
- Secondary School
 - Dach, Stromversorgung, Fenstergitter fertig
 - Brunnenbohrung abgeschlossen
 - Stromleitungen im Schulgebäude verlegt
 - Schlafsaal für Mädchen wird gerade erstellt
 - Nächste Schritte: Toiletten, Inneneinrichtung
 - ...

TOP3 Entlastung des Vorstands

TOP4 Bericht des Kassenwarts

TOP5 Entlastung des Kassenwarts durch Kassenprüfer

TOP6 Verabschiedung des Kassenwarts

TOP7 Wahl eines neuen Kassenwarts

- Kandidat: Jörg Wirner

TOP8 Verabschiedung der Kassenprüfer

TOP9 Wahl der neuen Kassenprüfer

Kandidaten: Traute Becker

Gudrun Lemke Werner

TOP10 Anträge

Anträge auf Änderung/Ergänzung der Satzung:

- Schaffung einer Möglichkeit für Ehepaare und Lebensgemeinschaften, als solche Mitglied zu werden. Dazu Antrag auf Satzungsergänzung mit folgender Formulierung (die Ergänzung ist *kursiv* gekennzeichnet):

„§ 3 Erwerb der Mitgliedschaft

- (1) Mitglieder des Vereins können natürliche Personen, die das 16. Lebensjahr vollendet haben, amtliche und juristische Personen werden, die seine Ziele unterstützen.
 - (2) Die Aufnahme ist schriftlich zu beantragen. Über den Aufnahmeantrag entscheidet der Vorstand nach freiem Ermessen. Bei Ablehnung des Antrags ist er nicht verpflichtet, dem Antragsteller die Gründe für die Ablehnung mitzuteilen.
 - (3) *Ein volljähriges Mitglied kann einen Antrag auf eine Partnermitgliedschaft für seine/n Ehegatten/Ehegattin oder seine/n Lebenspartner/Lebenspartnerin stellen.*
- Erhöhung des Mitgliederbeitrags auf mindestens 5 € pro Monat. Dazu Antrag auf Satzungsergänzung mit folgender Formulierung (die Ergänzung ist *kursiv* gekennzeichnet):

„§ 5 Mitgliedsbeiträge

Die Mitgliedsbeiträge werden von der *Mitgliederversammlung* festgesetzt. *Der Mindestbeitrag pro Monat beträgt 5 €. Der Mindestbeitrag für Partnermitgliedschaften gemäß § 3 beträgt 8 € monatlich.*

- Schaffung einer Möglichkeit, zukünftig Mitgliederversammlungen auch online durchführen zu können. Dazu Antrag auf Satzungsergänzung mit folgender Formulierung (die Ergänzung ist *kursiv* gekennzeichnet):

„§ 9 Die Mitgliederversammlung

Die Mitgliederversammlung ist zuständig für:

- a. die Wahl und Abberufung der Vorstandsmitglieder,
- b. die Wahl der Kassenprüfer,
- c. die Genehmigung des vom Vorstand aufgestellten Haushaltsplans für das nächste Geschäftsjahr
- d. die Entgegennahme des Jahresberichts und die Entlastung des Vorstands
- e. die Festsetzung der Höhe und der Fälligkeit des Jahresbeitrages und
- f. die Beschlussfassung über Satzungsänderungen und die Auflösung des Vereins.

(2) Die Mitgliederversammlung wird vom Vorstand nach Bedarf, mindestens jedoch alle zwei Jahre, einberufen, oder wenn ein Drittel der Mitglieder die Einberufung schriftlich unter Angabe des Zweckes beantragt. Die Einberufung erfolgt durch schriftliche Einladung per E-Mail oder per Post (per Post nur auf Anfrage) unter Angabe der Tagesordnung, mit einer Frist von mindestens zwei Wochen.

(2a) Auf Beschluss des Vorstandes kann die Mitgliederversammlung auch als hybride Mitgliederversammlung (die Mitglieder nehmen wahlweise durch Präsenz am Versammlungsort oder im Wege der elektronischen Kommunikation teil) oder als virtuelle Mitgliederversammlung (die Mitglieder nehmen nur im Wege der elektronischen Kommunikation teil) stattfinden. Der Vorstand entscheidet hierbei auch über die elektronischen Kommunikationswege, auf denen die Teilnahme der Mitglieder ohne Anwesenheit am Versammlungsort ermöglicht werden soll. Bei der Berufung einer hybriden oder virtuellen Versammlung durch den Vorstand wird angegeben, wie die Mitglieder ihre Rechte im Wege der elektronischen Kommunikation ausüben können oder müssen oder ohne Teilnahme an der Mitgliederversammlung ihre Stimmen vor der Durchführung der Mitgliederversammlung schriftlich abgeben können. Virtuelle Mitgliederversammlungen finden in einem nur für Mitglieder zugänglichen Chatroom, per Video oder Telefonkonferenz statt. Die Mitglieder erhalten hierfür rechtzeitig die erforderlichen Zugangsdaten.

(3) Die Beschlüsse der Mitgliederversammlung werden in einem Protokoll niedergelegt und von dem jeweiligen Versammlungsleiter und dem Protokollführer unterzeichnet.

(4) Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens $\frac{1}{4}$ sämtlicher Vereinsmitglieder anwesend ist. Bei Beschlussunfähigkeit ist der Vorstand verpflichtet, innerhalb von drei Wochen eine zweite Mitgliederversammlung mit der gleichen Tagesordnung einzuberufen; diese ist ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig. Hierauf ist in der Einladung hinzuweisen.

(5) Die Mitgliederversammlung fasst ihre Beschlüsse mit einfacher Stimmenmehrheit der Erschienenen. Zu Satzungs- und Zweckänderungen ist jedoch einer Mehrheit von $\frac{2}{3}$ der Erschienenen, zur Auflösung des Vereins eine solche von $\frac{4}{5}$ der Erschienenen erforderlich.

(6) Die Mitglieder können sich durch Übertragung des Stimmrechts gegenseitig bevollmächtigen, doch ist die Vereinigung von mehr als drei Stimmen in einer Hand unzulässig.“

- ...

Weitere Anträge müssen bis spätestens zwei Wochen vor der Mitgliederversammlung (26.10.2024) beim Vorstand eingereicht werden, damit sie noch rechtzeitig auf die Tagesordnung gesetzt werden können

TOP11 Sonstiges

- ...
- ...
- ...

TOP12 Kurzvortrag: „Architektur in Arusha“

- Der Vortrag wird gehalten von unserem Mitglied, Herrn Karl Gattinger

TOP13 Verabschiedung

- Hinweise auf Abend- und Sonntagsprogramm

Sehnde-Haimar, den 15.09.2024
gez. Andreas Werner

Anlagen: Protokoll der Mitgliederversammlung am 29.01.2023
Protokoll der Vorstandssitzung im April 2023 mit angehängtem Bericht des
Kassenwarts 2021/2022
Bericht des Kassenwarts / Jahresbericht 2023
Formular für Vollmacht

Mitgliederversammlung am 09.11.2024 in München
Auflistung der Vollmachten

[illegible]

VOLLMACHT

Mit diesem Schreiben ermächtige ich,

Name, Vorname: BECKER, TRAUTE.....
Straße und Hausnummer: ALBERT-MIEMANN-STR 19.....
Postleitzahl und Wohnort: 30171 HANNOVER.....

das Vereinsmitglied ...GUDRUN LEMKE-WERNER.....

mich ich im Rahmen der Mitgliederversammlung des „Mama Hindu Fördervereins des CWCD“ am 09.11.2024 in München zu vertreten und an meiner Stelle abzustimmen.

Hannover, 25.09.2024 T. Becker
Ort, Datum Unterschrift

VOLLMACHT

Mit diesem Schreiben ermächtige ich,

Name, Vorname: Hennichsmeyer, Carina
Straße und Hausnummer: Grüwellstraße 2a
Postleitzahl und Wohnort: 33615 Bielefeld

das Vereinsmitglied Rudolf Scherer,

mich im Rahmen der Mitgliederversammlung des „Mama Hindu Fördervereins des CWCD“ am 09.11.2024 in München zu vertreten und an meiner Stelle abzustimmen.

Bielefeld, 09.10.'24
.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

VOLLMACHT

Mit diesem Schreiben ermächtige ich,

Name, Vorname: Kipschagen, Jens
Straße und Hausnummer: Nacholderweg 8
Postleitzahl und Wohnort: 33330 Gütersloh

das Vereinsmitglied Gisela Kipschagen - Kockhaus,

mich ich im Rahmen der Mitgliederversammlung des „Mama Hindu Fördervereins des CWCD“ am 09.11.2024 in München zu vertreten und an meiner Stelle abzustimmen.

Hövelhof, 03.11.24

Ort, Datum

..... 

Unterschrift

VOLLMACHT

Mit diesem Schreiben ermächtige ich,

Name, Vorname: ..Kipshagen, Michaela.....
Straße und Hausnummer: ..Wacholderweg 8.....
Postleitzahl und Wohnort: ..33330 Gütersloh.....

das Vereinsmitglied ...Gisela Kipshagen-Kockhans.....,

mich ich im Rahmen der Mitgliederversammlung des „Mama Hindu Fördervereins des CWCD“ am 09.11.2024 in München zu vertreten und an meiner Stelle abzustimmen.

..Hövelhof, 3.11.24.....

Ort, Datum

.....Kipshagen.....

Unterschrift

VOLLMACHT

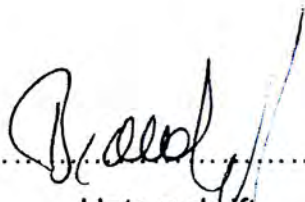
Mit diesem Schreiben ermächtige ich,

Name, Vorname: Werner, Andreas
Straße und Hausnummer: Am Haspelweg 6
Postleitzahl und Wohnort: 31319 Schinde

das Vereinsmitglied Bianca Ulß

mich ich im Rahmen der Mitgliederversammlung des „Mama Hindu Fördervereins des CWCD“ am 09.11.2024 in München zu vertreten und an meiner Stelle abzustimmen.

..... Hovelhof, 16.9.24
Ort, Datum

..... 
Unterschrift

VOLLMACHT

Mit diesem Schreiben ermächtige ich,

Name, Vorname:

..... Frau Jasziela

Straße und Hausnummer:

..... Riffes Jaster 14

Postleitzahl und Wohnort:

..... 30906 Wedemark

das Vereinsmitglied

Jachrun Zemle-Done

mich ich im Rahmen der Mitgliederversammlung des „Mama Hindu Fördervereins des CWCD“ am 09.11.2024 in München zu vertreten und an meiner Stelle abzustimmen.

Wedemark 17.10.24

Ort, Datum

J. Jasziela

Unterschrift

VOLLMACHT

Mit diesem Schreiben ermächtige ich,

Name, Vorname:

Suhr, Christiane

Straße und Hausnummer:

Lister Kirchweg 94

Postleitzahl und Wohnort:

30177 Hannover

das Vereinsmitglied

Andreas Werner

mich ich im Rahmen der Mitgliederversammlung des „Mama Hindu Fördervereins des CWCD“ am 09.11.2024 in München zu vertreten und an meiner Stelle abzustimmen.

Hannover, 24.9.24

Christine Suhr

Ort, Datum

Unterschrift

mama hindu

Förderverein für das CWCD in Tansania

Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2023 in dem zurückliegenden Geschäftsjahr wurden folgende Einnahmen und Ausgaben getätigt.

Jahresendbestand 2022 2.733,40 €

Einnahmen:

- Mitgliedsbeiträge 6.916,00 €
- Spenden: 19448,50 €

Summe: 26.364,50 €

Zahlungen an das CWCD

- Februar 3.000,90 €
- April 4.727,84 €
- August 10.117,08 €
- Oktober 4.024,62 €

Summe: 21.870,44 €

Bank 31.12.2023: 7.024,06 €

Die Kasse wurde am 04.07.2024 durch die Kassenprüfer Gisela Kipshagen-Kockhans und Albert Kockhans geprüft.

Die Prüfung ergab keine Mängel.

Der Kassenwart
Scherer Rudolf



Kassenprüfung Mama Hindu e.V.

Protokoll zur Kassenprüfung zur Jahresversammlung für das Vereinsjahr 2024 bis 30.09.2024

Über die Prüfung wurde nachfolgendes Protokoll angefertigt:

1. Zur Prüfung haben folgende Unterlagen vorgelegen:

☒ Die Kontoauszüge für die Bankkonten des Vereins lückenlos mit sämtlichen dazugehörigen Einzahlungs- und Auszahlungsbelegen wie folgt:

DE87 4786 2447 7840 0004 00

Kreditinstitut: Volksbank
Delbrück-Rietberg eG

Auszüge Nr.: 1 – 9

☒ Fest gestellt wurde, dass die Buchführung des Vereins für das Abschlussjahr in folgender Form erfolgte, die entsprechenden Buchungsunterlagen wurden zur Verfügung gestellt:

O Kassenbuch VR Smart Guide

2. Die Unterlagen wurden von den Kassenprüfern am 10.10.24 eingesehen und vollständig geprüft.

3. Ergebnis der Prüfung:

☒ Es ergeben sich keine Beanstandungen.

☒ Die Belege konnten zugeordnet werden, die Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß und in zutreffender Höhe verbucht.

☐ Es ergeben sich Beanstandungen in folgendem Umfang:

4. Es wird vorgeschlagen, dem Vorstand wie folgt Entlastung zu erteilen:

☒ in uneingeschränktem Umfang

5. Ergänzende Hinweise/Änderungsvorschläge:

- Gisela Kipshagen-Kockhans, Albert Kockhans -

Hövelhof, den
Ort, Datum

10.10.24

G. Kipshagen-Kockhans

Unterschriften der Kassenprüfer

Al. Kockhans

1 Ausfertigungen für Vorstand, z. Hd. des/der Vereinsvorsitzenden

1 Ausfertigung Kassierer

1 Exemplar als Anlage zum Protokoll der Mitgliederversammlung

Kassenprüfung Mama Hindu e.V.

Protokoll zur Kassenprüfung zur Jahresversammlung für das Vereinsjahr 2023

Über die Prüfung wurde nachfolgendes Protokoll angefertigt:

1. Zur Prüfung haben folgende Unterlagen vorgelegen:

[X] Die Kontoauszüge für die Bankkonten des Vereins lückenlos mit sämtlichen dazugehörigen Einzahlungs- und Auszahlungsbelegen wie folgt:

DE41 4726 2703 7840 0004 00 ✓ Kreditinstitut: VR-Bank Delbrück-Hövelhof Auszüge Nr.: 1 – 8 ✓

DE87 4786 2447 7840 0004 00 ✓ Kreditinstitut: Volksbank Delbrück-Rietberg eG Auszüge Nr.: 9 - 12 ✓

[X] Festgestellt wurde, dass die Buchführung des Vereins für das Abschlussjahr in folgender Form erfolgte, die entsprechenden Buchungsunterlagen wurden zur Verfügung gestellt:

O System Haufe Kassenbuch

2. Die Unterlagen wurden von den Kassenprüfern am 04.07.24 eingesehen und vollständig geprüft.

3. Ergebnis der Prüfung:

☒ Es ergeben sich keine Beanstandungen.

☒ Die Belege konnten zugeordnet werden, die Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß und in zutreffender Höhe verbucht.

[] Es ergeben sich Beanstandungen in folgendem Umfang:

4. Es wird vorgeschlagen, dem Vorstand wie folgt Entlastung zu erteilen:

☒ in uneingeschränktem Umfang

5. Ergänzende Hinweise/Änderungsvorschläge:

- Gisela Kipshagen-Kockhans, Albert Kockhans -

Hövelhof, den 05.07.2024
Ort, Datum

Gisela Kipshagen-Kockhans Albert Kockhans
Unterschriften der Kassenprüfer

1 Ausfertigungen für Vorstand, z. Hd. des/der Vereinsvorsitzenden

1 Ausfertigung Kassiere

1 Exemplar als Anlage zum Protokoll der Mitgliederversammlung

Kassenprüfung Mama Hindu e.V.

Protokoll zur Kassenprüfung zur Jahresversammlung für das Vereinsjahr 2024 bis 30.09.2024

Über die Prüfung wurde nachfolgendes Protokoll angefertigt:

1. Zur Prüfung haben folgende Unterlagen vorgelegen:

☒ Die Kontoauszüge für die Bankkonten des Vereins lückenlos mit sämtlichen dazugehörigen Einzahlungs- und Auszahlungsbelegen wie folgt:

DE87 4786 2447 7840 0004 00

Kreditinstitut: Volksbank
Delbrück-Rietberg eG

Auszüge Nr.: 1 – 9

☒ Fest gestellt wurde, dass die Buchführung des Vereins für das Abschlussjahr in folgender Form erfolgte, die entsprechenden Buchungsunterlagen wurden zur Verfügung gestellt:

☐ Kassenbuch VR Smart Guide

2. Die Unterlagen wurden von den Kassenprüfern am 10.10.24 eingesehen und vollständig geprüft.

3. Ergebnis der Prüfung:

☒ Es ergeben sich keine Beanstandungen.

☒ Die Belege konnten zugeordnet werden, die Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß und in zutreffender Höhe verbucht.

☐ Es ergeben sich Beanstandungen in folgendem Umfang:

4. Es wird vorgeschlagen, dem Vorstand wie folgt Entlastung zu erteilen:

☒ in uneingeschränktem Umfang

5. Ergänzende Hinweise/Änderungsvorschläge:

- Gisela Kipshagen-Kockhans, Albert Kockhans -

Hövelhof, den
Ort, Datum

10.10.24

G. Kipshagen-Kockhans

Unterschriften der Kassenprüfer

Al. Kockhans

1 Ausfertigungen für Vorstand, z. Hd. des/der Vereinsvorsitzenden

1 Ausfertigung Kassierer

1 Exemplar als Anlage zum Protokoll der Mitgliederversammlung



Förderverein für das CWCD in Tansania

Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2024 in dem zurückliegenden Geschäftsjahr wurden folgende Einnahmen und Ausgaben getätigt.

Jahresendbestand 2023 7.024,06 €

Einnahmen bis 30.09.2024:

- Mitgliedsbeiträge 7.470,00 €
- Spenden: 26.271,00 €

Summe: 33.741,00 €

Zahlungen an das CWCD bis 30.09.2024:

- Januar 9.989,02 €
- April 5.052,46 €
- Juni 7.973,38 €
- Juli 9.974,33 €

Summe: 32.989,19 €

Bank 30.09.2024: 8.263,87 €

Die Kasse wurde am 10.10.2024 durch die Kassenprüfer Gisela Kipshagen-Kockhans und Albert Kockhans geprüft.

Die Prüfung ergab keine Mängel.

Der Kassenwart
Scherer Rudolf

mama hindu

Förderverein für das CWCD in Tansania

Kassenbericht für das Teil-Geschäftsjahr 1.10. – 31.12.2024:

Bank-Saldo zum 30.09.2024 8.263,87 €

Einnahmen im Zeitraum 1.10.-31.12.2024:

- Mitgliedsbeiträge 2.983,00 €
- Spenden: 14.695,00 €
- Summe: 17.678,00 €

Ausgaben im Zeitraum 1.10.-31.12.2024:

a) Zahlungen an das CWCD:

- Oktober 6.368,27 €
- Dezember 10.036,32 €

b) Bankgebühren: (2 x 25,00)

50,00 €

Summe: ./ 16.454,59 €

Bank-Saldo 31.12.2024 9.487,28 €

Die Kasse wurde am xx.xx.2026 durch die Kassenprüfer Gudrun Lemke-Werner und Traute Becker geprüft.

Die Prüfung ergab keine Mängel.

Der Kassenwart
Jörg Wirner

mama hindu

Förderverein für das CWCD in Tansania

Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2025:

Bank-Saldo 31.12.2024 **9.487,28 €**

Einnahmen im Zeitraum 1.1.-31.12.2025:

- Mitgliedsbeiträge 15.600,00 €
 - Spenden: 71.826,19* €
 - Summe: **87.426,19 €**
- *davon Geldauflagen
AG München: 1.050,00 €

Ausgaben im Zeitraum 1.1.-31.12.2025:

a) Zahlungen an das CWCD im Zeitraum 1.1.-31.12.2025:

- Februar 10.544,48 €
- März 6.378,85 €
- April 9.167,90 €
- Juni 10.062,12 €
- September 21.396,78 €
- Oktober 9.750,00 €
- November 12.950,00 €
- Dezember 9.500,00 €

b) Bankgebühren im Zeitraum 1.1.-31.12.2025:

(8 x 25,00 + 12,00 + 2 x 2,60) 217,20 €

Summe: **./. 89.967,33 €**

Bank-Saldo 31.12.2025 **6.946,14 €**

Die Kasse wurde zuletzt am 10.10.2024 für den Zeitraum 1.1.-30.9.2024 durch die Kassenprüfer Gisela Kipshagen-Kockhans und Albert Kockhans geprüft.

Eine Kassenprüfung für den Zeitraum 1.10.-31.12.2024 sowie für 2025 durch die Kassenprüfer Gudrun Lemke-Werner und Traute Becker erfolgt voraussichtlich im Februar 2026.

Der Kassenwart
Jörg Wirner

Kassenprüfung Mama Hindu e.V.

Protokoll zur Kassenprüfung für das Teil-Geschäftsjahr 10-12_2024

Über die Prüfung wurde nachfolgendes Protokoll angefertigt:

1. Zur Prüfung haben folgende Unterlagen vorgelegen:

☒ Die Kontoauszüge für die Bankkonten des Vereins lückenlos mit sämtlichen dazugehörigen Einzahlungs- und Auszahlungsbelegen wie folgt:

DE87 4786 2447 7840 0004 00

Kreditinstitut: Volksbank
Delbrück-Rietberg eG

Auszüge Nr.: 10 – 12 / 2024

☒ Fest gestellt wurde, dass die Buchführung des Vereins für das Abschlussjahr in folgender Form erfolgte, die entsprechenden Buchungsunterlagen wurden zur Verfügung gestellt:

☐ Kassenbuch VR Smart Guide

2. Die Unterlagen wurden von den Kassenprüfern am 26.3.26 eingesehen und vollständig geprüft.

3. Ergebnis der Prüfung:

☒ Es ergeben sich keine Beanstandungen.

☒ Die Belege konnten zugeordnet werden, die Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß und in zutreffender Höhe verbucht.

☐ Es ergeben sich Beanstandungen in folgendem Umfang:

4. Es wird vorgeschlagen, dem Vorstand wie folgt Entlastung zu erteilen:

☒ in uneingeschränktem Umfang

5. Ergänzende Hinweise/Änderungsvorschläge:

Sehne, den 26.3.2026

Ort, Datum

Hannover, den

Ort, Datum


Unterschrift Kassenprüferin Gudrun Lemke-Werner

Unterschrift Kassenprüferin Traute Becker

1 Ausfertigungen für Vorstand, z. Hd. des/der Vereinsvorsitzenden

1 Ausfertigung Kassierer

Kassenprüfung Mama Hindu e.V.

Protokoll zur Kassenprüfung für das Teil-Geschäftsjahr 10-12_2024

Über die Prüfung wurde nachfolgendes Protokoll angefertigt:

1. Zur Prüfung haben folgende Unterlagen vorgelegen:

☒ Die Kontoauszüge für die Bankkonten des Vereins lückenlos mit sämtlichen dazugehörigen Einzahlungs- und Auszahlungsbelegen wie folgt:

DE87 4786 2447 7840 0004 00

Kreditinstitut: Volksbank
Delbrück-Rietberg eG

Auszüge Nr.: 10 – 12 / 2024

☒ Fest gestellt wurde, dass die Buchführung des Vereins für das Abschlussjahr in folgender Form erfolgte, die entsprechenden Buchungsunterlagen wurden zur Verfügung gestellt:

O Kassenbuch VR Smart Guide

2. Die Unterlagen wurden von den Kassenprüfern am 31.01.26 eingesehen und vollständig geprüft.

3. Ergebnis der Prüfung:

☒ Es ergeben sich keine Beanstandungen.

☒ Die Belege konnten zugeordnet werden, die Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß und in zutreffender Höhe verbucht.

☐ Es ergeben sich Beanstandungen in folgendem Umfang:

4. Es wird vorgeschlagen, dem Vorstand wie folgt Entlastung zu erteilen:

☒ in uneingeschränktem Umfang

5. Ergänzende Hinweise/Änderungsvorschläge:

Sehne, den

Ort, Datum

Hannover, den

31.01.2026

Ort, Datum

Unterschrift Kassenprüferin Gudrun Lemke-Werner

Traute Becker

Unterschrift Kassenprüferin Traute Becker

1 Ausfertigungen für Vorstand, z. Hd. des/der Vereinsvorsitzenden

1 Ausfertigung Kassierer

Kassenprüfung Mama Hindu e.V.

Protokoll zur Kassenprüfung für das Geschäftsjahr 2025

Über die Prüfung wurde nachfolgendes Protokoll angefertigt:

1. Zur Prüfung haben folgende Unterlagen vorgelegen:

☒ Die Kontoauszüge für die Bankkonten des Vereins lückenlos mit sämtlichen dazugehörigen Einzahlungs- und Auszahlungsbelegen wie folgt:

DE87 4786 2447 7840 0004 00

Kreditinstitut: Volksbank
Delbrück-Rietberg eG

Auszüge Nr.: 01 – 12 / 2025

☒ Festgestellt wurde, dass die Buchführung des Vereins für das Abschlussjahr in folgender Form erfolgte, die entsprechenden Buchungsunterlagen wurden zur Verfügung gestellt:

☐ Kassenbuch VR Smart Guide

☐ Aufstellung der Beiträge und Spenden 2025

☐ Kassenbericht für das Jahr 2025

☐ Monatliche Lastschrifteinzüge 2025

☐ Überweisungen an Mama Hindu 2025

☐ Aufstellung der Überweisungen und getätigten Ausgaben 2025

2. Die Unterlagen wurden von den Kassenprüfern am 30.07.26 eingesehen und vollständig geprüft.

3. Ergebnis der Prüfung:

☒ Es ergeben sich keine Beanstandungen.

☒ Die Belege konnten zugeordnet werden, die Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß und in zutreffender Höhe verbucht.

☐ Es ergeben sich Beanstandungen in folgendem Umfang:

4. Es wird vorgeschlagen, dem Vorstand wie folgt Entlastung zu erteilen:

☒ in uneingeschränktem Umfang

5. Ergänzende Hinweise/Änderungsvorschläge:

Sehne, den

Ort, Datum

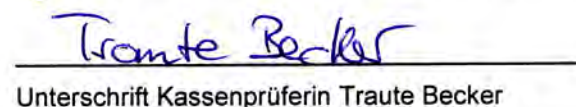
30.07.2026

Hannover, den

Ort, Datum

30.07.2026


Unterschrift Kassenprüferin Gudrun Lemke-Werner


Unterschrift Kassenprüferin Traute Becker

1 Ausfertigungen für Vorstand, z. Hd. des/der Vereinsvorsitzenden

1 Ausfertigung Kassierer